

## Preisliste Business English

### Übersetzung

|                            |            |           |
|----------------------------|------------|-----------|
| Allgemeinsprachlicher Text | pro Zeile  | ab € 1,20 |
| Fachsprachlicher Text      | pro Zeile  | ab € 1,80 |
| Dolmetschen                | pro Stunde | ab € 60,- |

### Korrespondenz

|                                    |                    |           |
|------------------------------------|--------------------|-----------|
| Allgemeinsprachliche Korrespondenz | pro halbe Seite A4 | ab € 30,- |
| Fachsprachliche Korrespondenz      | pro halbe Seite A4 | ab € 40,- |
| Präsentationen (Powerpoint)        | pro Seite          | ab € 25,- |
| Korrekturat                        | pro Seite A4       | ab € 20,- |

### Unterricht

|  |                          |         |
|--|--------------------------|---------|
| Einzelunterricht Business-/ Wirtschaftsenglisch                              | 45 Min.                  | € 35,-  |
| Business Englisch Paket  | 15 x 45 Minuten          | € 450,- |
| Paket Gruppenunterricht Business Englisch                                    | ab 5 Pers. 10% Nachlass. |         |
| Crashkurs für Geschäftsreise   |                          | € 900,- |
| (3 Wochenenden, Freitag Nachmittag, Samstag, Sonntag, gesamt 20 Stunden)     |                          |         |
| Einzelunterricht Englisch allgemeinsprachlich                                | pro 45 Min.              | € 28,-  |
| Paket Gruppenunterricht Englisch allgemeinsprachlich ab 5 Pers. 10% Nachlass |                          |         |

Alle Preise verstehen sich netto zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Die Zahlungsbedingung richtet sich nach der Laufzeit der Dienstleistung. Die Preise sind unverbindlich, Irrtümer sind vorbehalten.

Stand 05/2007